

Бр.1087/2018
24.09.2018. године

ЈКП "Водовод Мионица" Мионица
14242 Мионица, Војводе Мишића 23
www.vodovodmionica.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈНМВ 10/2018

- НАБАВКА ДОБАРА -
НАБАВКА МАЗУТА «НСГ-С»

<i>Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца</i>	24.09.2018.године
<i>Рок за доставу понуда</i>	03.10.2018.године до 12.00 часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	03.10.2018.године у 12.30 часова

(К.Д. садржи: 33 стране)

Мионица, Септембар 2018

Страна 1/33

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **ЈНМВ 10/2018** деловодни број одлуке: **1085** од **24.09.2018.**године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: **ЈНМВ 10/2018**, деловодни број решења **1086** од **24.09.2018.** године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности УЉА ЗА ЛОЖЕЊЕ- МАЗУТ НСГС ЈНМВ број 10/2018

Конкурсна документација садржи:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.....	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	11
VI	ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	24

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. Понуђач мора све обрасце и изјаве који су део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив Наручиоца: ЈКП “Водовод Мионица „ Мионица
Адреса наручиоца: 14242 Мионица, Војводе Мишића, бр.23
Интернет страница Наручиоца: www.vodovodmionica.rs
Е-mail: jkpvodovodm@gmail.com
Матични број: 07134657
Назив банке: Banca Intesa a.d. Beograd
Текући рачун: 160-6988-64
Шифра делатности: 36.00
ПИБ: 101391280

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке **ЈНМВ - 10/2018** је набавка добара - МАЗУТА (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец.,„НСГ-С“).

4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
У предметном поступку **НИЈЕ У ПИТАЊУ** резервисана јавна набавка.
У предметном поступку се **НЕ СПРОВОДИ** електронска лицитација.
Предметни поступак се **НЕ СПРОВОДИ** ради закључења оквирног споразума.

5. КОНТАКТ

Лице за контакт: Зоран Ђурић, шеф опште службе
е-mail: jkpvodovodm@gmail.com
факс: [014/3422-259](tel:0143422259)

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ - 10/2018 је набавка добара - МАЗУТА (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец.„НСГ-С“).

2. ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ

ОРН-09135100: МАЗУТ (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец. „НСГ-С“)

- у количини 22.000 килограма

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови се израђују у складу са законом, техничким прописима и стандардима који се односе на област из које је предмет јавне набавке.

Ова конкурсна документација НЕ САДРЖИ техничку документацију и планове.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.

1) Врста, техничке карактеристике (спецификације) и количина добара:

МАЗУТ (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец., „НСГ-С“), у количини 22.000 килограма

2) Квалитет добра:

Понуђач обезбеђује квалитет горива који мора да задовољи захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018).

3) Рок испоруке:

Сукцесивно, по потреби и захтеву Наручиоца и то:
у року од 3 дана од поручивања путем факса или путем електронске поште и то:

1. 11.000 кг, у року најкасније до 01.11.2018.године;

2. 11.000 кг, у року најкасније до 31.12.2018.године, а све према потребама купца и расположивим финансијским средствима плаћања купца, до дана истека уговора.

4) Место испоруке:

Испорука мазута ће се вршити радним даном, у радно време Наручиоца, у времену од 08:00 до 15:00 часова, на адресу Мионица, Војводе Мишића бр.30, 14242 Мионица, преточено у резервоар општинске управе-општине Мионица.

Организацију транспорта до Наручиоца врши понуђач о свом трошку.

5) Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета:

У складу са важећим законским и подзаконским прописима који регулишу продају мазута.

Понуђач приликом испоруке треба да достави Декларацију о усаглашености производа и Извештај о испитивању сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018).

6) Додатне услуге:

Нису предвиђене додатне услуге.

Понуда мора обухватити врсту наведеног добра у траженој количини. Уколико понуђач не понуди добро у захтеваној количини, Наручилац ће такву понуду одбити.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75 Закона, **и допунске услове** из чл.76 Закона, и то:

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Назив документа	Број докум.	Датум издавања документа	Издат од стране
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75.			
1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач.1) Закона); Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.			
2)Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст. 1. тач.2) Закона); Доказ за правно лице: 1)Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против			

Назив документа	Број докум.	Датум издавања документа	Издат од стране
привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Ако понуду подноси предузетник</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.			
3)Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1. тач.4) Закона); <u>Доказ:</u> <u>Уверење Пореске управе Министарства финансија</u> и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење надлежне локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.			
4) Услов: Да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. ст.1 тачка 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, да			

Назив документа	Број докум.	Датум издавања документа	Издат од стране
има важећу лиценцу за обављање енергетске делатности: трговина нафтом и дериватима нафте. Доказ: Фотокопија Лиценце издата од Агенције за енергетику РС за обављање делатности трговине нафтом и дериватима нафте. Лиценца мора бити важећа.			
5) Понуђач је дужан да при сачињавању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. ст.2 Закона); Доказ: Потписан и оверен печатом Образац изјаве из Прилога VI – 6. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача из групе понуђача.			
ДОДАТНИ УСЛОВИ			
1) Услов: Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак; Доказ: Потврда Привредног суда или потврда Агенције за привредне регистре. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. 2) Услов: Да понуђач располаже финансијским и пословним капацитетом, односно да у претходне две године није исказивао губитак у пословању, нити био у блокади на пословном рачуну; Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (за период од 2016-2017.године) и потврда Народне банке Србије да пословни			

Назив документа	Број докум.	Датум издавања документа	Издат од стране
рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. 3) Услов: технички капацитет примерен овој врсти јавне набавке, тј. да понуђач располаже са најмање 2 (две) цистерне за превоз мазута, носивости најмање 10.000 кг ; Доказ: Фотокопије- саобраћајних дозвола, . читаче саобраћајних дозвола, полисе осигурања важеће на дан отварања понуда, за цистерне.			

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да достави доказе да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст.1 тачка 1) до 4) Закона и услов из чл.75. ст.1 тачка 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Доказ о испуњености услова из чл. 75. ст.1 тачка 5) Закона, за подизвођача мора да се достави за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да достави доказе да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст.1 тачка 1) до 4) Закона, као и услов у смислу чл. 75. ст. 2 Закона, а услов из чл. 75. ст. 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњење тог услова. Додатне услове испуњавају заједно. Услов из чл. 75. ст.1 тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Овај ОБРАЗАЦ БР. 1 мора бити исправно попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом, у складу са Законом. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНЕ:

Наведене доказе о испуњености услова, осим тражених доказа и изјава које се морају предати у оригиналу, понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач није дужан, у складу са чл. 79. Закона, да доставља доказе који су јавно доступни на интернет-страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ -

Лице уписано у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78. став 5. Закона, али је дужан да то у понуди наведе.

На основу чл. 79 ст. 10. Закона, ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издата од стране надлежног органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези испуњавања услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду непосредно у писарници Наручиоца или путем поште, у коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: JKП “Водовод Мионица“ Мионица, улица Војводе Мишића 23 , 14242 Мионица, или лично на адреси наручиоца , са назнаком: : JKП “ Водовод Мионица“ Мионица, "Понуда за јавну набавку добара – уље за ложење МАЗУТ НСГС ЈНМВ број: 10/2018 -НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **03.10.2018. године до 12:00 часова. Отварање понуда 03.10.2018. у 12:30 часова у канцеларији Секретара JKП.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа из деловодне књиге Наручиоца.

Уколико је понуда достављена непосредно у писарници Наручиоца, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде и евиденциони број под којим је заведена у деловодној књизи Наручиоца.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти тј. пакету понуде да је неблаговремена.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији. Понуда мора да садржи и сва документа и доказе које је Наручилац тражио како би се

утврдила испуњеност обавезних услова, допунских услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Наручилац ће понуду одбити, сходно чл. 106. Закона, ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда мора да садржи:

1. **Образац 1** са приложеним доказима о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова),
2. Попуњен, потписан и оверен Образац понуде, образац VI-1
3. Модел уговора, образац VI-2
4. Образац структуре цене, образац VI-3
5. Образац трошкови припремања понуде, образац VI-4 (није обавезно доставити, исти се доставља само у случају попуњавања података)
6. Образац Изјаве о независној понуди, образац VI-5
7. Образац Изјаве да испуњава услове из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, образац VI-6
8. Уколико понуду подноси група понуђача – Споразум, којим се понуђачи из групе, међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуда мора обухватити врсту наведеног добра у траженој количини. Уколико понуђач не понуди добро у захтеваној количини, Наручилац ће такву понуду одбити.

3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Предметна јавна набавка **НИЈЕ** обликована по партијама.

4. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику захтева од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **JKП „Водовод Мионица“ Мионица улица Војводе Мишића 23, 14242 Мионица, са назнаком:**

„Измена понуде за јавну набавку – уље за ложење МАЗУТ НСГС ЈНМВ бр. 10/2018 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - уље за ложење МАЗУТ НСГС ЈНМВ бр. 10/2018 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку- уље за ложење МАЗУТ НСГС ЈНМВ бр. 10/2018 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - уље за ложење МАЗУТ НСГС ЈНМВ бр. 10/2018 -НЕ ОТВАРАТИ”.

или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац VI-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац VI-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл.81 ст. 4 Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања: од 45 дана од дана када је дужник примио фактуру, у складу са чланом 3. ст.3. тач 1) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл гласник РС“, број 119/12, 68/2015. и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање авансом није дозвољено.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби и захтеву Наручиоца и то:

у року од 3 дана од поручивања путем факса или путем електронске поште и то:

1. 11.000 кг, у року најкасније до 01.11.2018.године;

2. 11.000 кг, у року најкасније до 31.12.2018.године, а све према потребама купца и расположивим финансијским средствима плаћања купца, до дана истека уговора.

Испорука мазута ће се вршити радним даном, у радно време Наручиоца, у времену од 08:00 до 15:00 часова, на адресу Мионица, В. Мишића бр.30, 14242 Мионица, преточено у резервоар општинске управе-општине Мионица.

Организацију транспорта до Наручиоца врши понуђач о свом трошку.

11. КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Понуђач обезбеђује квалитет добара који мора да задовољи све захтеве стандарда одређене важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015,106/2016,60/2017,117/2017,120/2017-исправка и 50/2018). и СРПС стандардима на које се Правилник позива

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена треба да буде изражена у динарима, појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност. Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима или динарској вредности.

Понуду цене исказати попуњавањем Обрасца понуде, који је достављен у Прилогу конкурсне документације (Структура цене са ПДВ-ом и упутством како се попуњава), образац VI-3.

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева се са свим трошковима за испоруку у седишту Наручиоца. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена се може мењати на основу обавештења продавца о цени добара, коју продавац мења по својој Одлуци која се доноси у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Цена која се фактурише је цена на дан испоруке робе.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ПРИБАВИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, и социјалне политике.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је, као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда;
4. неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Наручиоца путем поште: JKП„Водовод Мионица“Мионица, В. Мишића бр.23, 14242 Мионица, електронске поште на е-маил: jkpvodovodm@gmail.com или факсом на број 014/3422-259 (радним даном пон.-петак од 8-14 часова), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом " Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈНМВ - 10/2018".

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења или да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **ТЕЛЕФОНОМ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО.**

НАПОМЕНА: Захтев за тражење додатних информација или појашњења који је стигао после истека радног времена Наручиоца, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцову контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

17. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови се израђују у складу са законом, техничким прописима и стандардима који се доносе из области из које је предмет јавне набавке. За сва тражена добра технички и други захтеви морају бити испуњени у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018). и СРПС стандардима на које се Правилник позива.

Уколико нису задовољене тражене техничке карактеристике, понуда ће бити одбијена **као неодговарајућа**.

Ова конкурсна документација НЕ САДРЖИ техничку документацију и планове.

18. НАЧИН КОНТРОЛЕ И УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Понуђач приликом сваке испоруке мазута Наручиоцу, за испоручену количину добара, доставља Декларацију о усаглашености производа и Извештај о испитивању сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“ бр. 111/2015).

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је :

- најнижа понуђена цена

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико два или више понуђача имају исту понуђену најнижу цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају и истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија понуда ће бити изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног и рока плаћања и рока испоруке, најповољнија понуда биће она која је прва достављена код Наручиоца.

21. КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА

Квантитативни пријем добара и формирање материјалних докумената извршиће комисија Наручиоца, у присуству лица које је извршило испоруку добара у име понуђача.

22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве је дат у поглављу VI, образац VI-6 конкурсне документације).

23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права (у даљем тексту Захтев) подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: jkpvodovodm@gmail.com или факсом на број 014/3422-259 или препорученом поштом са повратницом. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из предходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева утврђеног законом, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 60.000 динара

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015, 68/2015) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници

средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

25. НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА:

1. измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим. С тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке;
2. одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

26. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. Закона.

27. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

На основу извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац доноси Одлуку о додели уговора, у року одређеном у Позиву за подношење понуда, који не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у складу са одредбом чл. 113 Закона, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из чл. 149 Закона, под условом да нико од понуђача не уложи захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чл. 112 ст. 2 тачка 5 Закона.

VI ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

VI – 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара -
набавка мазута (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец.„НСГ-С“) – ЈНМВ -
10/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач је уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ (обавезно заокружити)

3) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

У прилогу понуде, достављамо СПОРАЗУМ групе понуђача број _____ од _____ 2018. године (уписати) којим се, међусобно и према Наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке добара у поступку ЈНМВ– набавка мазута, (уље за ложење нискосумпорно гориво-спец.,„НСГ-С“), ЈНМВ - 10/2018, а који садржи све тачке члана 81, став 4. Закона, потписан од одговорних лица и оверен званичним печатом сваког од понуђача.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка добара у поступку- набавка мазута- (уље за ложење нискосумпорно гориво-спес.-«НСГ-С»)- ЈНМВ - 10/2018. (Овај образац се сматра саставним делом образца понуде).

Јединична цена у динарима/кг без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена у динарима без ПДВ-а, (за 22.000 кг)	_____ динара
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом, (за 22.000 кг)	_____ динара
Рок плаћања	45 дана од дана када је дужник- (Наручилац) примио фактуру за испоручена добра.
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке	3 (три) дана од дана поруџбине
Место и начин испоруке	Адреса: Мионица, ул. Војводе Мишић а, бр.30, 14242 Мионица, преточено у резервоар општинске управе- општине Мионица

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI – 2. МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА бр. _____/_____

**- ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА ПОСТУПКУ ЈНМВ-10/2018
НАБАВКА МАЗУТА**

закључен у Мионици дана _____ 2018. године, између

УГОВОРНИХ СТРАНА:

1. ЈКП „Водовод Мионица“, 14242 Мионица, ул. Војводе Мишића бр.23, МБ 07134657, ПИБ 101391280, текући рачун број: 160-6988-64 код Банка Интеза а.д. Београд, које заступа директор, Миливоје Павловић, грађ.инж. (у даљем тексту : Купац), с једне стране

и

2.

(у даљем тексту: Продавац), с друге стране

Напомена: Навести подизвођача/е тј. понуђаче из групе понуђача ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима односно група понуђача, са свим подацима који се траже за понуђача

Напомена: Понуђач у Моделу уговора мора да попуни недостајуће податке, потпише и овери печатом задњу страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уговорне стране констатују:

- Да је Купац на основу Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке мазута – ЈНМВ - 10/2018, на основу Позива објављеног на Потралу јавних набавки Управе за јавне набавке дана **24.09.2018.** године.

- Да је Продавац доставио понуду број _____ (попунити) од _____ године која одговара свим условима из Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и захтевима конкурсне документације.

- Да је Купац понуду Продавца бр. _____ (попунити) изабрао као најповољнију и донео Одлуку о додели уговора бр. _____.године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

На основу овог Уговора Продавац се обавезује да током једне године рачунајући од дана потписивања овог Уговора, за потребе Купца врши сукцесивну испоруку 22.000 кг Мазута „НСГ-С“, преточено у резервоар Општинске управе-општине Мионица, у седишту Купца (у даљем тексту: добра), а Купац се обавезује да врши плаћање на начин који је предвиђен одредбама овог Уговора.

Члан 2.

КВАЛИТЕТ

Квалитет добара из члана 1. овог Уговора мора у свему да одговара техничким и другим захтевима у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”,бр. 64/2011,123/2012,63/2013, 75/2013, 111/2015, 106/2016, 602017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018) и SRPS стандардима на које се Правилник позива“

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Уговора и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима .

Продавац, приликом сваке испоруке добара Купцу, доставља Декларацију о усаглашености производа и Извештај о испитивању сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”,бр. 64/2011,123/2012, 63/2013, 75/2013, 111/2015, 106/2016, 602017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018) и SRPS стандардима на које се Правилник позива“

Отпремни документ и Декларација о усаглашености производа морају бити усклађени, тј. у отпремном документу мора бити недвосмислено назначено да се управо ради о добру наведеном у уверењу о квалитету.

Члан 3.

ЦЕНА И ЊЕНА ПРОМЕНА

Купац и Продавац су се споразумели да цена добара из члана 1. овог Уговора буде следећа:

- Мазут „НСГ-С“, у количини од 22.000 кг, по јединичној цени од као у понуди динара/кг без ПДВ-а.

Укупна вредност уговора износи: као у понуди динара, без ПДВ-а

Износ ПДВ-а: као у понуди динара

Цену коју фактурише Продавац је цена која важи на дан испоруке добара Купцу.

Цене нафтних деривата утрђују се одлуком Добављача, у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Након закључења уговора о јавној набавци може доћи до промене цене у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Продавац се обавезује да Купца обавештава о промени цена нафтних деривата на дан промена цена.

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке, а о којој је купац благовремено обавештен у складу са претходним ставом овог члана.

Члан 4.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Уговорне стране су се споразумеле да Купац врши плаћање добара из члана 1. Уговора сукцесивно у року од **45** дана од пријема фактуре за испоручена добра.

Под даном промета добара подразумева се дан када је Продавац испоручио нафтни дериват Купцу у складу са чланом 1. овог Уговора, у складу са одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр.84/2004,.....13/2018.)

Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује да Купцу достави коначан рачун сачињен са позивом на овај Уговор, а отпремни документ да достави уз робу, са назначеним врстама, количинама и вредностима испоручених добара, и датумом испоруке.

Обавеза плаћања се сматра измиреном када Продавац прими новчану уплату на свој рачун, сходно Закону о облигационим односима.

У случају да Купац не изврши исплату фактуре Продавцу у уговореном року, Продавац има право да обрачуна законску затезну камату, обрачунату на месечном нивоу.

Камата се обрачунава од дана истека валуте до дана пријема уплате.

Уколико Продавац не достави фактуру за наплату испорученог добра у року од 7 (седам) дана од дана испоруке истих, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави исте.

Члан 5.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука добара вршиће се сукцесивно, по наручивању овлашћеног лица Купца, у року од 3 дана од поручивања путем факса или путем електронске поште и то:

1. 11.000 кг, у року најкасније до 01.11.2018.године;

2. 11.000 кг, у року најкасније до 31.12.2018.године, а све према потребама купца и расположивим финансијским средствима плаћања купца, до дана истека уговора.

Даном испоруке сматра се дан када је роба предата купцу.

Купац је дужан да диспозицију за испоруку нафтних деривата достави продавцу у писној форми најкасније 1 (један) радни дан пре испоруке на адресу продавца

На укупно уговорене количине из претходног става овог члана Уговора, дозвољена су највише одступања $\pm 10\%$ због превозних транспортних посуда.

Организацију транспорта до Купца врши Продавац, о свом трошку. Продавац је дужан да испоруку добара врши у килограмима.

Продавац је дужан да испоруку добара врши у радно време Купца од 08:00 до 15:00 часова, франко место седишта купца

Сваку отпрему робе, поред отпремног документа, прати Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе) и Декларација о усаглашености производа, у складу са законском регулативом.

Члан 6.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Уговора и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета који одговарају стандардима документације из члана 2. Уговора.

Купац је овлашћен да покрене рекламациони поступак у случају:

Рекламација на квантитет:

- Количина у АЦ се одређује преко аутоваге,
- Количина примљеног мазута се одређује на начин који је дат у претходној тачки. Мерни системи морају бити законски исправни и прегледани од стране ДМДМ.
- Овако утврђена примљена количина се упоређује са декларисаном количином из Отпремнице.
- У случају да је разлика између примљене и декларисане количине у границама дозвољеног одступања од +/- 0,30% за мазут, Купац се задужује са стварно примљеном количином, а за разлику се покрене рекламациони поступак према Продавцу.

Рекламација на квалитет:

Када квалитет испоручених добара не задовољава услове прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, бр. 64/2011, 123/2012, 63/2013, 75/2013, 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017-исправка и 50/2018) и SRPS стандардима на које се Правилник позива“.

У случају да квалитет испоручених добара не задовољава услове прописане Правилником покрене се рекламациони поступак достављањем писменог обавештења надлежном лицу за рекламације Продавца који организује узорковање мазута, након чега представник Купца и Продавца сачињавају заједнички записник о утврђеном чињеничном стању. Уколико се Продавац не одазове у року од 2 (два) дана од пријема рекламације да изврши узорковање примљеног мазута код Купца, Купац је овлашћен да сам изврши узорковање и о томе сачини записник којег је дужан доставити Продавцу у даљем року од 2 (два) дана. Анализа узетог узорка се ради у акредитованој Лабораторији чији су резултати обавезујући за обе стране. Купац сачињава писану рекламацију коју доставља Продавцу у року од 3 (три) дана од дана утврђивања разлога за подношење рекламације. Продавац је дужан да рекламацију реши у року од 3 од дана пријема записника о рекламацији. До коначног решења рекламације свака страна сноси своје трошкове.

Члан 7.

УГОВОРНА КАЗНА

У случају да Продавац не врши испоруку у року дефинисаном чланом 5. став 1, овог Уговора, биће дужан да плати уговорну казну у износу од 0,2 % за сваки дан закашњења, али тако да износ казне не прелази 5% (пет процената) од вредности добара чија је испорука запала у доцњу.

Споразум о уговорној казни из предходне тачке губи правно дејство ако је до задоцњења у испоруци дошло из узрока за који Продавац не одговара (ванредне околности које се у моменту потписивања Уговора нису ни под којим условима могле предвидети нити спречити и виша сила: земљотрес, поплава и друге природне непогоде које директно утичу на немогућност испуњења обавезе у року), о чему је дужан да писаним путем обавести Купца, истог дана када настану.

Продавац обавештава Купца о новом року испоруке који не може бити дужи од 3 (три) дана од дана престанка околности за које није одговоран, нити је исте могао да спречи,

Члан 8.

РАСКИД УГОВОРА

Ако Продавац не изврши уговорене обавезе или закасни са испоруком изнад рока покривеног казним одредбама, или не изврши две узастопне испоруке у седишту Купца, Купац има право да једнострано раскине Уговор, простим писменим обавештењем Продавца.

Члан 9.

НАБАВКА РАДИ ПОКРИЋА

У случају да Продавац не може да врши испоруку робе или је неуредно врши, Купац може робу да набави код другог продавца и примени одредбе члана 7. према Продавцу из овог Уговора.

Члан 10.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима уговорне стране су сагласне да је за решење спора надлежан Привредни суд у Ваљеву.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен само сагласношћу воља обе уговорне стране.

Члан 11.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране су сагласне да се на све што није изричито регулисано одредбама овог Уговора примењују одредбе Закона о облигационим односима (“Сл.лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Саставни део овог Уговора је Конкурсна документација ЈНМВ - 10/2018 и Понуда овде Продавца назначена у преамбули овог Уговора.

Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писаним путем обавести Купца.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања Уговора од стране Купца и Продавца, и има рок важења до испуњења а најкасније до 31.01.2019.године

Уговор је рађен у 5 (пет) истоветних примерка од којих су: 3 (три) за Купца и 2 (два) за Продавца.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

VI - 3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈНМВ
- 10/2018.

**МАЗУТ (УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ НИСКΟΣУМПОРНО ГОРИВО-
-СПЕЦ НСГ-С) СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

Предмет	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
МАЗУТ УЉЕ ЗА ЛОЖЕЊЕ НСГ-С	22.000 КИЛОГРАМА				
УКУПНО ДИНАРА:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У ЦЕНУ ЈЕ УРАЧУНАТ ПРЕВОЗ И СВИ ТРОШКОВИ ФРАНКО седиште КУПЦА!

VI – 4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара у поступку ЈНМВ – набавка мазута, **ЈНМВ-10/2018**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI - 5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка мазута, **ЈНМВ - 10/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI - 6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара – набавка мазута, **ЈНМВ – 10/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.